	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Valle		Centro de Formación:	Centro de Gestión Tecnológica y Servicios	
Programa de Formación:	Tecnología en Dirección de Ventas			No. de Ficha:	2420685
Datos del Aprendiz	Nombre:	FABER ALBERTO LUCUMI LOPEZ			
	Identificación:	C.C. 1144149748			
	Teléfono:	3184985231			
	E-mail:	faber91@live.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato Laboral			
Ente Coformador	Razón social Empresa:	Mibanco Banco de la Microempresa de Colombia S.A.			
	NIT:	8600259715			
	Dirección:	Calle 4 #3-05, barrio Belalcázar - Yumbo			
	Nombre del jefe inmediato del aprendiz:	Kelly Gómez			
	Cargo:	Jefe de Negocios			
	Teléfono:	3182074589			
	E-mail:	kely.gomez@bancompartir.co			

2.PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Negociar con clientes	**Ejecución de base de datos**	**Abr – oct 2023**	**Oficina y Campo**
Cobro de cartera	**Informe interno a cartera, indicador de cartera**	**Abr – oct 2023**	**Oficina y Campo**
Telemercadeo	**Bitácora con información clientes, agenda comercial**	**Abr – oct 2023**	**Oficina**
Prospección en campo	**agenda comercial**	**Abr – oct 2023**	**Campo**
OBSERVACIONES:			

Kelly Gomez	Faber A. Lucumi	
Kelly Gómez		***William Suárez Navia***
_____	_____	_____
Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: [X]	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 04 de abril de 2023
	Final: [ ]		Finalización: 14 de junio de 2023

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	**X**		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	**X**		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	**X**		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	**X**		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	**X**		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	**X**		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	**X**		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	**X**		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	**X**		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	**X**		

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	**X**		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	**X**		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	**X**		**Se encuentra al día con su cuarta bitácora**

Observaciones del responsable ente Coformador.
Se caracteriza por ser una persona muy responsable, confiable, transparente, respetuoso. Es una persona que aporta mucho valor agregado a su trabajo. Cuenta con aptitud positiva, y siempre dispuesto a aprender y ejecutar lo aprendido en su vida laboral y personal.

Observaciones del Aprendiz:

Me siento satisfecho ya que la Empresa me permite aplicar los conocimientos adquiridos por el Sena y tener una continua mejora.

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

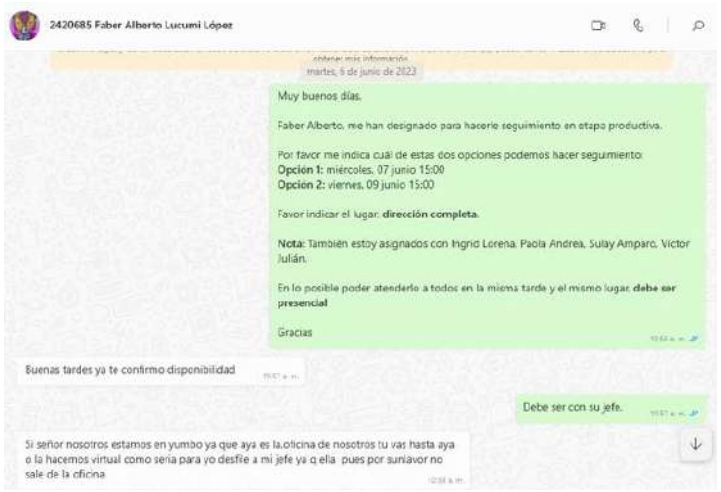
JUICIO DE EVALUACIÓN**:** **APROBADO**

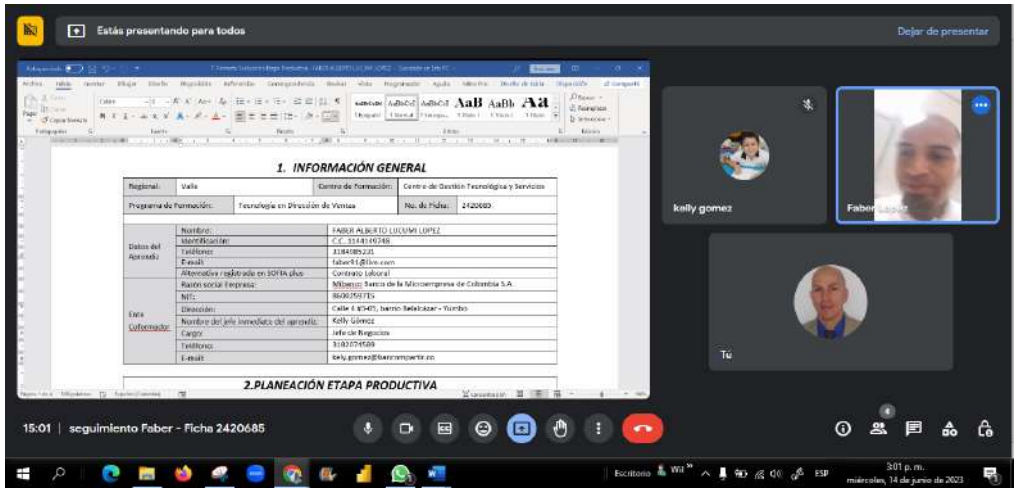
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI ___X____ NO_____**
Especificar cuáles:

- Reconocimiento en Desempeño en los indicadores de recuperación de cartera
- Reconocimiento por su puntualidad y compromiso con la Empresa

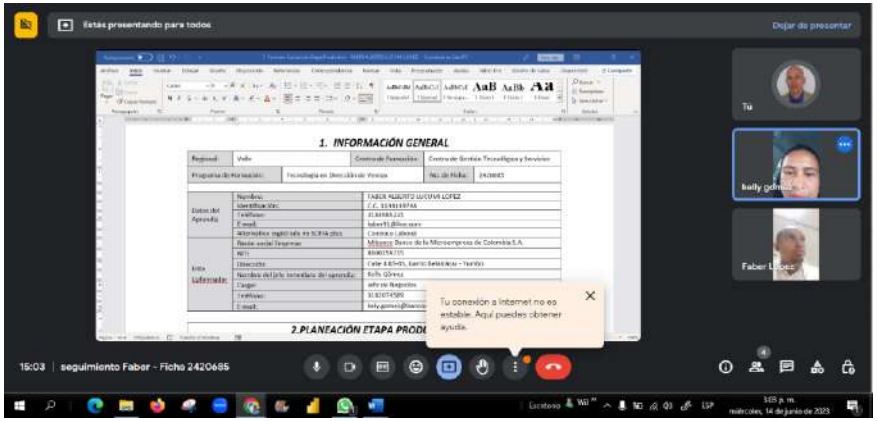
Kelly Gomez	Faber A lucumi.	
Kelly Gómez	***Faber A lucumi***	***William Suárez Navia***
Nombre y Firma del ente Coformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

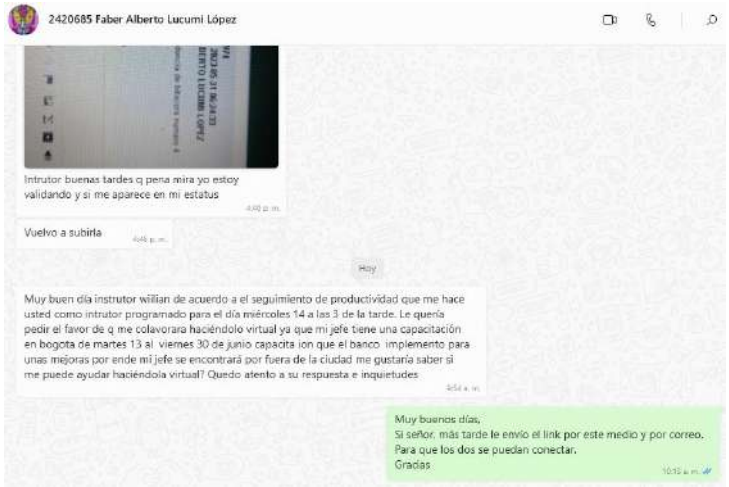
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO: Cali, 14 de junio de 2023

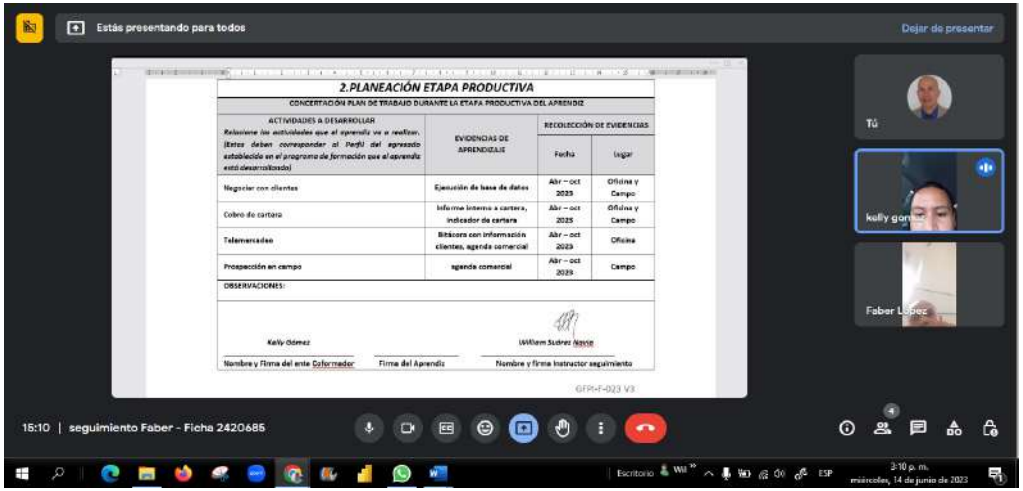

2420685 Faber Alberto Lucumi López
martes, 6 de junio de 2023
Muy buenos días.
Faber Alberto, me han designado para hacerle seguimiento en etapa productiva.
Por favor me indica cuál de estas dos opciones podemos hacer seguimiento:
Opción 1: miércoles, 07 junio 15:00
Opción 2: viernes, 09 junio 15:00
Favor indicar el lugar: dirección completa.
Nota: También estoy asignados con Ingrid Lorena. Paola Andrea. Sulay Amparo. Victor Julián.
En lo posible poder atenderlo a todos en la misma tarde y el mismo lugar, debe ser presencial
Gracias
Buenas tardes ya te confirmo disponibilidad
Debe ser con su jefe.
Si señor nosotros estamos en yumbo ya que aya es la oficina de nosotros tu vas hasta aya o la hacemos virtual como seria para yo desfie a mi jefe ya q ella pues por sunlavor no sale de la oficina

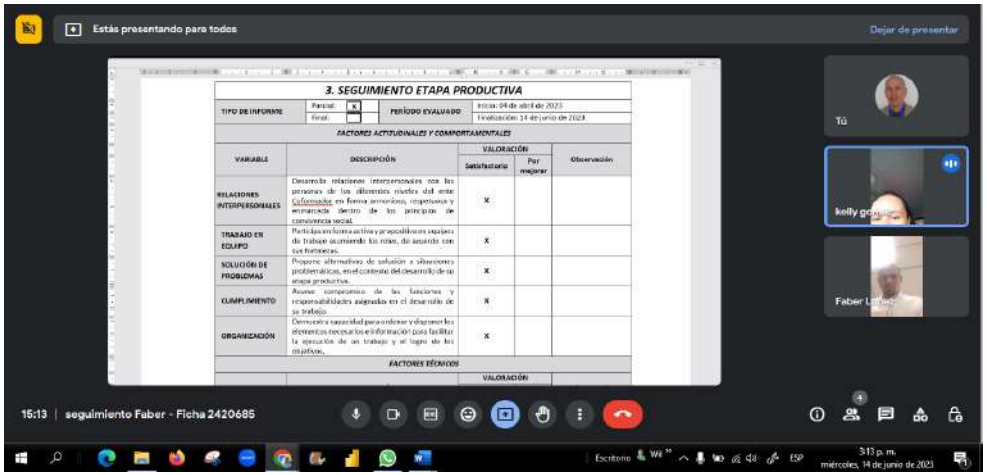

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
1. INFORMACIÓN GENERAL
2.PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA
kelly gomez
Tú
15:01 | seguimiento Faber - Ficha 2420685

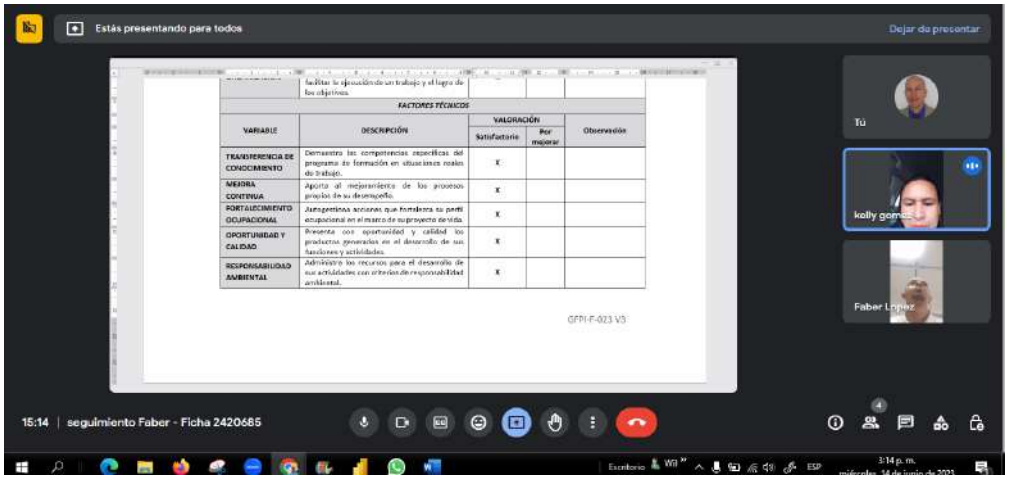

2420685 Faber Alberto Lucumi López
Hola Faber, ya cope la agenda de esta semana. Tengo para la próxima semana:
* Martes: 09:00
* Miércoles: 15:00
* Viernes. 07:00
Favor me confirma.
Gracias
Déjame ya te confirmo nuevamente por q yo le envie le mostré el mensaje anterior a mi jefe y me había dicho el viernes en la tarde déjame le pregunto aver si el miércoles en la tarde
Tú
Hola Faber, ya cope la agenda de esta semana. Tengo para la próxima semana:
* Martes: 09:00...
Este seria miércoles 14
Cierto instrutor

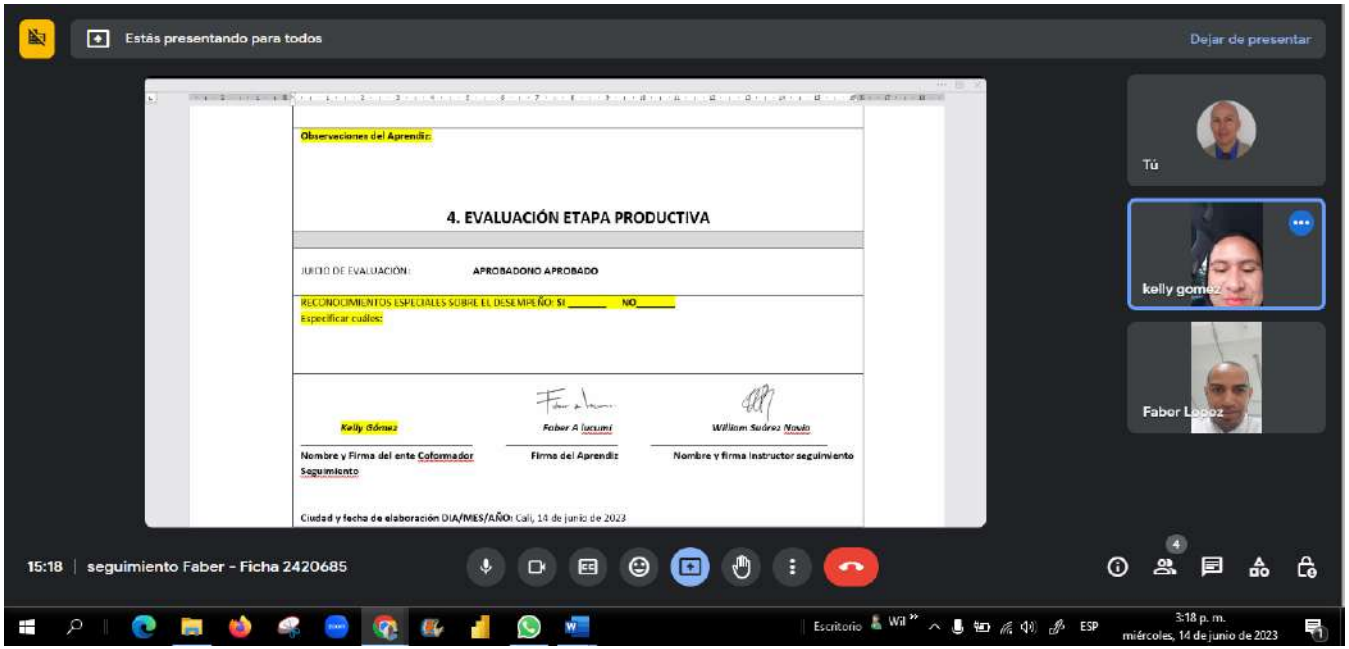

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
1. INFORMACIÓN GENERAL
2.PLANEACIÓN ETAPA PRODU
Tu conexión a Internet no es estable. Aquí puedes obtener ayuda.
Tú
15:03 | seguimiento Faber - Ficha 2420685


2420685 Faber Alberto Lucumi López
Intrutor buenas tardes q pena mira yo estoy validando y si me aparece en mi estatus
Vuelvo a subirla
Hoy
Muy buen día instrutor willian de acuerdo a el seguimiento de productividad que me hace usted como intrutor programado para el día miércoles 14 a las 3 de la tarde. Le quería pedir el favor de q me colavorara haciéndolo virtual ya que mi jefe tiene una capacitación en bogota de martes 13 al viernes 30 de junio capacita ion que el banco implemento para unas mejoras por ende mi jefe se encontrará por fuera de la ciudad me gustaría saber si me puede ayudar haciéndola virtual? Quedo atento a su respuesta e inquietudes
Muy buenos días,
Si señor, más tarde le envío el link por este medio y por correo.
Para que los dos se puedan conectar.
Gracias


Estás presentando para todos
Dejar de presentar
2.PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA
CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ
ACTIVIDADES A DESARROLLAR
EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE
RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS
Fecha
Lugar
Negociar con clientes
Ejecución de base de datos
Abr – oct 2023
Oficina y Campo
Cobro de cartera
Informe interno a cartera, indicador de cartera
Abr – oct 2023
Oficina y Campo
Telemercadeo
Bitácora con información clientes, agenda comercial
Abr – oct 2023
Oficina
Prospección en campo
agenda comercial
Abr – oct 2023
Campo
OBSERVACIONES:
Kelly Gómez
William Suárez Ayala
Nombre y Firma del ente Coformador
Firma del Aprendiz
Nombre y firma instructor seguimiento
Tú
15:10 | seguimiento Faber - Ficha 2420685


Estás presentando para todos
Dejar de presentar
3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA
TIPO DE INFORME
Parcial: X
Final:
PERÍODO EVALUADO
Inicia: 04 de abril de 2023
Finalización: 14 de junio de 2023
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES
VARIABLE
DESCRIPCIÓN
VALORACIÓN
Satisfactorio
Por mejorar
Observación
RELACIONES INTERPERSONALES
Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.
X
TRABAJO EN EQUIPO
Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.
X
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS
Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.
X
CUMPLIMIENTO
Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.
X
ORGANIZACIÓN
Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.
X
FACTORES TÉCNICOS
VALORACIÓN
Tú
kelly gomez
Faber López
15:13 | seguimiento Faber - Ficha 2420685
3:13 p. m.
miércoles, 14 de junio de 2023


Estás presentando para todos
Dejar de presentar
FACTORES TÉCNICOS
VARIABLE
DESCRIPCIÓN
VALORACIÓN
Satisfactorio
Por mejorar
Observación
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO
Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.
X
MEJORA CONTINUA
Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.
X
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL
Juiciosamente acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.
X
OPORTUNIDAD Y CALIDAD
Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.
X
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL
Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterio de responsabilidad ambiental.
X
GFPI-F-023 V3
Tú
kelly gomez
Faber López
15:14 | seguimiento Faber - Ficha 2420685
3:14 p. m.
miércoles, 14 de junio de 2023


Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Observaciones del Aprendiz:
4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA
JUICIO DE EVALUACIÓN: APROBADO NO APROBADO
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO_____
Especificar cuáles:
Kelly Gómez
Faber A Jucumi
William Suárez Novoa
Nombre y Firma del ente Coformador Seguimiento
Firma del Aprendiz
Nombre y firma instructor seguimiento
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO: Cali, 14 de junio de 2023
Tú
kelly gomez
Faber Lopez
15:18 | seguimiento Faber - Ficha 2420685
3:18 p. m.
miércoles, 14 de junio de 2023